

ТУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2009 года N 84/1711

О Положении "Об организации похоронного дела, содержании общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула"

(с изменениями на 27 мая 2020 года)

(в ред. решений Тульской городской [Думы от 30.11.2011 N 36/746](#), [от 27.12.2011 N 39/784](#), [от 28.01.2015 N 7/162](#), [от 28.09.2016 N 28/730](#), [от 24.05.2017 N 38/935](#), [от 27.09.2017 N 42/1050](#), [от 27.05.2020 N 10/203](#), с изм., внесенными решением Арбитражного суда Тульской области от 26.09.2011 N А68-3755/11)

Руководствуясь [Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного значения", утвержденными [Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года N 84 "Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"](#), [Уставом муниципального образования город Тула](#), Тульская городская Дума решила:

(в ред. решений Тульской городской [Думы от 30.11.2011 N 36/746](#), [от 27.09.2017 N 42/1050](#))

1. Утвердить Положение "Об организации похоронного дела, содержании общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула" (приложение).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации города по ЖКХ и благоустройству Н.А. Клейменова.

(п. 2 в ред. решения Тульской городской [Думы от 30.11.2011 N 36/746](#))

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального
образования город Тула
В.С.МОГИЛЬНИКОВ

Приложение. Положение "Об организации похоронного дела, содержании общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула"

Приложение
к решению Тульской
городской Думы
от 23.12.2009 N 84/1711

(в ред. решений Тульской городской [Думы от 28.01.2015 N 7/162](#), [от 28.09.2016 N 28/730](#), [от 24.05.2017 N 38/935](#), [от 27.09.2017 N 42/1050](#), [от 27.05.2020 N 10/203](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение "Об организации похоронного дела, содержании общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула" (далее - Положение) разработано в соответствии с [Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения", утвержденными [Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84](#).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

1.2. Настоящее Положение в соответствии с [Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#) определяет в муниципальном образовании город Тула организацию похоронного дела и содержание общественных и воинских кладбищ, в том числе порядок предоставления мест для захоронения, получения разрешения на захоронение и перезахоронение, правила посещения и деятельности общественных и воинских кладбищ.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

1.3. Финансовое обеспечение содержания и благоустройства общественных и воинских кладбищ (за исключением мест захоронения (в том числе семейных (родовых) захоронений) и расположенных на данных местах захоронений надмогильных сооружений) является расходным обязательством муниципального образования город Тула и финансируется за счет средств бюджета муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

1.4. В муниципальном образовании город Тула недопустимы действия хозяйствующих субъектов, оказывающих похоронные (ритуальные) услуги, их работников и представителей, направленные на получение за вознаграждение информации о фактах смерти от должностных лиц правоохранительных органов, органов здравоохранения, иных органов, обладающих в силу профессиональной деятельности информацией о фактах смерти.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении

2.1. Автокатафалк - специализированное транспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, оборудованное приспособлением для облегчения погрузки-выгрузки гроба, его фиксации во время движения.

2.2. Близкие родственники - дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, бабушка, бабушка.

2.2.1. Воинское кладбище - место погребения, предназначенное для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

(п. 2.2.1 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

2.2.2. Воинский участок на общественном кладбище - участок общественного кладбища, предназначенный для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

(п. 2.2.2 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

2.3. Законные представители - родители, усыновители, опекуны или попечители.

2.4. Захоронение - могила на участке земли, предоставленном для погребения умершего, в которую произведено погребение, либо колумбарная ниша, предоставленная для помещения урны с прахом, в которую помещена урна с прахом.

2.5. Иные родственники - дяди и тети, двоюродные братья и сестры, племянники и племянницы, прадедушки и прабабушки, двоюродные внуки и внучки, двоюродные дедушки и бабушки, двоюродные правнуки и правнучки, двоюродные племянники и племянницы, двоюродные дяди и тети.

2.6. Книга регистрации захоронений - книга, в которую вносятся сведения о каждом захоронении на месте погребения. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком хранения.

2.7. Книга регистрации удостоверений о захоронении - книга, в которую вносятся сведения о каждом выданном удостоверении о захоронении и лице, которому оно выдано.

2.8. Места погребения - участки земли, отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями, с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

2.9. Место для захоронения (место захоронения) - участок земли, предоставляемый бесплатно (место для захоронения) или предоставленный бесплатно (место захоронения) на общественном и воинском кладбище в порядке, установленном настоящим Положением, для погребения тела (останков) человека после его смерти либо для погребения урны с прахом.

(п. 2.9 в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

2.10. Надмогильное сооружение - памятник, стела, обелиск, крест, цветник, ограда, плитка, бордюрный камень, иные предметы, конструкции, сооружения, установленные в границах места захоронения и прочно связанные с местом захоронения.

2.11. Общественное кладбище - место погребения, предназначенное для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2.12. Ответственный за захоронение - лицо, исполнившее волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте, в соответствии с пунктами 6.2, 6-1.2 настоящего Положения. Ответственный за захоронение является одновременно ответственным за место захоронения, на котором расположено захоронение. В обязанности ответственного за место захоронения входит соблюдение размеров места захоронения, обеспечение чистоты на нем, соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

2.13. Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула - коллегиальный орган, созданный администрацией города Тулы в целях осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела, в который могут входить по согласованию представители контролирующих и надзирающих органов, организаций (учреждений) в сфере похоронного дела, религиозных конфессий, общественных организаций ветеранов войны и военной службы.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

2.14. Родственная могила - могила, в которой уже погребен близкий родственник, иной родственник или супруг(а) умершего.

2.15. Семейное (родовое) захоронение - предоставляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области на общественном кладбище участок земли для погребения умерших граждан Российской Федерации, принадлежащих к одной семье и (или) роду.

2.16. Специализированная служба по вопросам похоронного дела - юридическое лицо, созданное администрацией города Тулы, осуществляющее погребение умерших, оказание услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

2.17. Удостоверение о захоронении - документ, выдаваемый ответственному за захоронение, в который вносятся сведения об умершем, месте и времени его погребения.

2.18. Урна с прахом - погребальный сосуд, в который помещается прах умершего.

2.19. Уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела - созданное администрацией города Тулы муниципальное учреждение, не осуществляющее деятельность, приносящую доход. Основным видом деятельности уполномоченного учреждения является исполнение полномочий администрации города Тулы по организации похоронного дела.

3. Полномочия администрации муниципального образования город Тула по организации похоронного дела

3.1. К полномочиям администрации муниципального образования город Тула по организации похоронного дела относятся:

3.1.1. Разработка, принятие планов и целевых программ в сфере организации похоронного дела на территории муниципального образования город Тула.

3.1.2. Создание специализированной службы по вопросам похоронного дела.

3.1.3. Создание уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

3.1.4. Утверждение Положения о Попечительском совете по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

3.1.5. Осуществление отвода земельных участков для размещения мест погребений в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

3.1.6. Принятие в установленном законодательством порядке мер по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека.

3.1.7. Закрытие мест погребения, осуществление мероприятий, необходимых в соответствии с действующим законодательством для рекультивации земель, занимаемых общественными и воинскими кладбищами.

(п. 3.1.7 в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

3.1.8. Определение отраслевого (функционального) органа администрации города Тулы и (или) муниципального казенного учреждения, целью деятельности которого является содержание и благоустройство общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула.

(п. 3.1.8 в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

3.1.9. Предоставление мест для захоронения.

3.1.10. Выдача разрешений на погребение на предоставленных местах для захоронения (местах захоронения).

3.1.11. Предоставление мест для почетного захоронения, захоронения на воинском участке общественного кладбища, захоронения на воинском кладбище и выдача разрешений на погребение на этих местах.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

3.1.12. Регистрация захоронений.

3.1.13. Оформление и выдача удостоверений о захоронении.

3.1.14. Регистрация удостоверений о захоронении.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

3.1.15. Выдача разрешения на проведение перезахоронения останков умершего либо урн с прахом умершего.

3.1.16. Передача оконченных делопроизводством книг регистрации захоронений и книг регистрации удостоверений о захоронении на постоянное хранение в соответствующий архив в порядке, установленном законодательством об архивном деле.

3.1.17. Организация оформления и выдачи пропусков для въезда на территорию общественного и воинского кладбищ.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

3.1.18. Организация согласования установки надмогильных сооружений и посадки деревьев на местах захоронения.

3.1.19. Обеспечение сохранности муниципального имущества муниципального образования город Тула на местах погребения.

3.1.20. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Полномочия, указанные в пунктах 3.1.9 - 3.1.20 настоящего Положения, осуществляются уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

4. Размещение общественных кладбищ. Места для захоронений. Захоронения

4.1. Размещение, расширение и реконструкция общественных кладбищ осуществляются в соответствии с законодательством в области градостроительной деятельности и санитарными правилами и нормативами.

4.2. Территория общественных кладбищ подлежит зонированию, образуя следующие зоны:

4.2.1. Входную зону, в пределах которой предусматривается въезд и выезд траурных кортежей, вход для посетителей, информационный стенд.

(п. 4.2.1 в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

4.2.2. Зону траурных церемониалов, где размещается здание траурных гражданских обрядов или площадка для проведения траурных церемоний.

4.2.3. Административно-хозяйственную зону, в которой размещаются административно-бытовые здания.

4.2.4. Зеленую защитную зону по периметру общественного кладбища.

4.2.5. Зону захоронений.

4.3. Территория зоны захоронений общественных кладбищ разделяется дорожками на участки, на каждом углу которых устанавливаются указатели с номерами участков.

(п. 4.3 в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

4.4. Погребение умерших на общественных кладбищах в муниципальном образовании город Тула производится после регистрации смерти умершего в органах записи актов гражданского состояния, на основании соответствующего документа, выдаваемого данными органами, которым подтверждается регистрация смерти.

4.5. Погребение в захоронения, являющиеся объектами культурного наследия, производится в соответствии с действующим законодательством с последующим письменным уведомлением соответствующих органов культуры муниципального образования город Тула, Тульской области или Российской Федерации о проведенном погребении.

4.6. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, номера участка, ряда, могилы, даты погребения, а также сведений об ответственном за данное захоронение.

4.7. Места для захоронений предоставляются на свободной территории общественного кладбища.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

4.8. Места для захоронений устанавливаются в следующих размерах:

Количество захоронений	Размер места для захоронения	
	Длина (м)	Ширина (м)
На одно захоронение	2,5	1,5
На два захоронения	2,5	2,5
На три захоронения	2,5	3,5
На четыре захоронения	2,5	4,5
На захоронение одной урны с прахом (с гарантией последующего погребения супруга или близкого родственника)	2,5	2,5
На одновременное захоронение двух урн с прахом	2,5	1,5
На одновременное захоронение трех урн с прахом	2,5	2,5
На одновременное захоронение четырех урн с прахом	2,5	2,5

Размеры могилы должны быть следующими: длина - не более 2,3 м, ширина - не более 1,0 м, глубина - 1,5 м.

Глубина ниши в земле для урны с прахом должна быть не более 1,0 м.

Расстояния между местами для захоронений должны быть 1,0 м по коротким сторонам и 0,5 м по длинным сторонам расположенных на них могил.

4.9. Место для захоронения предоставляется таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения умершего супруга или близкого родственника.

4.10. Место для захоронения на одно захоронение предоставляется:

- по требованию лица, исполняющего волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте;

- для погребения умерших, личность которых не установлена;

- в иных случаях, не требующих в соответствии с законодательством гарантий погребения на предоставляемом месте для захоронения умершего супруга или близкого родственника.

4.11. Место для захоронения на три и более захоронений предоставляется в случае одновременного погребения трех и более умерших.

4.12. Урны с прахом могут быть погребены на ранее предоставленном месте захоронения в пределах этого места захоронения.

4.13. Одновременно с предоставлением места для захоронения выдается разрешение на погребение умершего на данном месте для захоронения.

4.14. Погребение на ранее предоставленном месте для захоронения производится по разрешению на погребение на данном месте захоронения.

4.15. Участки земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются гражданам Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

4.16. На общественных кладбищах могут создаваться участки почетных захоронений, воинские участки, порядок погребения на которых устанавливается настоящим Положением.

(п. 4.16 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

4-1. Воинские кладбища

(введен решением Тульской городской Думы

[от 28.09.2016 N 28/730](#))

4-1.1. Воинские кладбища предназначены для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

4-1.2. Размещение, расширение и реконструкция воинских кладбищ осуществляются в соответствии с законодательством в области градостроительной деятельности и санитарными правилами и нормативами.

4-1.3. Территория воинского кладбища подлежит зонированию.

4-1.4. Погребение на воинских кладбищах в муниципальном образовании город Тула производится после регистрации смерти умершего в органах записи актов гражданского состояния, на основании соответствующего документа, выдаваемого данными органами, которым подтверждается регистрация смерти.

4-1.5. Погребение в захоронения, являющиеся объектами культурного наследия, производится в соответствии с действующим законодательством с последующим письменным уведомлением соответствующих органов культуры муниципального образования город Тула, Тульской области или Российской Федерации о проведенном погребении.

4-1.6. Место для захоронения на воинском кладбище предоставляется таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения умершей(его) супруги(га).

4-1.7. Места для захоронений на воинском кладбище предоставляются на свободной территории воинского кладбища.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

4-1.8. Каждое захоронение на воинском кладбище регистрируется в книге регистрации захоронений с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, номера участка, ряда, могилы, даты погребения, а также сведений об ответственном за данное захоронение.

4-1.9. Места для захоронений на воинском кладбище устанавливаются в следующих размерах:

Количество захоронений	Размер места для захоронения	
	Длина (м)	Ширина (м)
На одно захоронение	2,5	1,5
На два захоронения	2,5	2,5

Размеры могилы на воинском кладбище должны быть следующими: длина - не более 2,3 м, ширина - не более 1,0 м, глубина - 1,5 м.

Глубина ниши в земле для урны с прахом должна быть не более 1,0 м.

Расстояния между местами для захоронений на воинском кладбище должны быть 0,5 м по коротким сторонам и 0,5 м по длинным сторонам расположенных на них могил.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

На воинском кладбище могут создаваться участки для общих (братских) захоронений погибших участников Великой Отечественной войны. Размер мест захоронений для общих (братских) захоронений определяется в каждом конкретном случае уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

4-1.10. Одновременно с предоставлением места для захоронения на воинском кладбище выдается разрешение на погребение умершего на данном месте для захоронения.

4-1.11. Погребение супруги(га) на ранее предоставленном месте для захоронения производится по разрешению на погребение на данном месте захоронения в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Содержание и благоустройство общественных и воинских кладбищ

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

5.1. Содержание и благоустройство общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула осуществляется отраслевым (функциональным) органом администрации города Тулы и (или) муниципальным казенным учреждением, целью деятельности которого является содержание и благоустройство общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула.

(п. 5.1 в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

5.2. Содержание и благоустройство общественных и воинских кладбищ в муниципальном образовании город Тула осуществляются в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования город Тула, утвержденных решением Тульской городской [Думы от 30.05.2012 N 46/938](#), и настоящего Положения.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

6. Порядок предоставления места для захоронения и выдачи разрешения на погребение умершего на общественном кладбище

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

6.1. Место для захоронения предоставляется и разрешение на погребение на общественном кладбище выдается лицу, исполняющему волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

6.2. Лицом, исполняющим волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте на общественном кладбище, является лицо, указанное в статьях 5 и 6 [Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

6.3. Для предоставления места для захоронения и получения разрешения на погребение на общественном кладбище лицо, указанное в пункте 6.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на общественном кладбище на данном месте.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается место для захоронения и разрешение на погребение на общественном кладбище умершего;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

6.3.1. К заявлению о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документа, предоставляющего право быть погребенным на воинском участке, если предоставление места для захоронения и разрешение на погребение испрашиваются на таком участке;

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении места для захоронения и разрешения на погребение, - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.3.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором предоставлено место для захоронения, номер участка, на котором предоставлено место для захоронения, номер могилы с указанием на то, что проведение погребения в данную могилу разрешено, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

6.3.3. Заявителю (его представителю) отказывается в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 6.3.1 настоящего Положения;
- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем (представителем заявителя) общественном кладбище.

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте недопустим. Предоставление заявителю (его представителю) места для захоронения без разрешения на погребение на данном месте либо разрешение заявителю на погребение без предоставления места для захоронения недопустимы.

6.3.3.1. Место для захоронения обозначается представителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела, который в день выдачи разрешения на погребение выезжает совместно с заявителем (представителем заявителя) на кладбище. Производить погребение до обозначения представителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела места на кладбище либо в не обозначенном им месте запрещается.

(п. 6.3.3.1 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.3.4. В течение трех рабочих дней после проведения заявителем (представителем заявителя) погребения на предоставленном ему месте для захоронения производится регистрация захоронения в книге регистрации захоронений, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.3.5. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня предоставления ему места для захоронения умершего не произвел погребение на данном месте, решение о предоставлении места для захоронения признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(п. 6.3.5 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.4. Для получения разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения лицо, указанное в пункте 6.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении на погребение на месте для захоронения.

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается разрешение на погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, номер могилы (если присвоен), в которую испрашивается разрешение на погребение;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ранее погребенного на месте захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, дату его смерти (если она известна) и дату его погребения (если она известна), степень родства либо супружеские отношения умершего с ранее погребенным;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), на которое испрашивается разрешение на погребение - если ответственным за захоронение является иное чем заявитель лицо;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

6.4.1. К заявлению о получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти лица, разрешение на погребение которого испрашивается, по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего лица, разрешение на погребение которого испрашивается (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документа, подтверждающего, что умерший и ранее погребенный на месте захоронения являются супругами или близкими родственниками (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.4.1.1. Заявитель (представитель заявителя) обязан показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное кладбище место захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(п. 6.4.1.1 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.4.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о разрешении на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором разрешено погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором разрешено погребение, номер могилы (если присвоен), в которую разрешено погребение, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в разрешении на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

6.4.3. Заявителю (его представителю) отказывается в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения в случаях:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 6.4.1 настоящего Положения;

- отсутствия возможности провести погребение на указанном заявителем (представителем заявителя) месте для захоронения;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заявитель (представитель заявителя) отказался показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное кладбище место для захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения недопустим.

6.4.4. В течение трех рабочих дней после проведения заявителем (представителем заявителя) погребения на месте для захоронения производится регистрация захоронения в книге регистрации захоронений, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

6.4.5. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня получения разрешения на погребение умершего не произвел погребение, решение о разрешении на погребение признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(п. 6.4.5 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6.5. Для получения разрешения на погребение урны с прахом на ранее предоставленном месте для захоронения, на котором все погребения в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения произведены, лицо, указанное в пункте 6.2 настоящего Положения или его представитель, подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении на погребение на месте для захоронения урны с прахом.

6.5.1. Заявление о разрешении на погребение урны с прахом на ранее предоставленном месте для захоронения, на котором все погребения в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения произведены, подается, рассматривается и разрешается в порядке, установленном пунктами 6.4 - 6.4.5 настоящего Положения.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1. Порядок предоставления места для захоронения и выдачи разрешения на погребение умершего на воинском кладбище

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

(введен решением Тульской городской Думы

[от 28.09.2016 N 28/730](#))

6-1.1. Место для захоронения предоставляется и разрешение на погребение на воинском кладбище выдается лицу, исполняющему волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте.

6-1.2. Лицом, исполняющим волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте на воинском кладбище, является лицо, указанное в статьях 5 и 6 [Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#).

6-1.3. Для предоставления места для захоронения и получения разрешения на погребение на воинском кладбище лицо, указанное в пункте 6-1.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) воинского кладбища, на котором испрашивается место для захоронения и разрешение на погребение умершего;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

6-1.3.1. К заявлению о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документа, предоставляющего право быть погребенным на воинском кладбище;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении места для захоронения и разрешения на погребение, - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.3.1.1. Место для захоронения обозначается представителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела, который в день выдачи разрешения на погребение выезжает совместно с заявителем (представителем заявителя) на кладбище. Производить погребение до обозначения представителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела места на кладбище либо в не обозначенном им месте запрещается.

(п. 6-1.3.1.1 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.3.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, дату его обращения в учреждение, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) воинского кладбища, на котором предоставлено место для захоронения, номер участка, на котором предоставлено место для захоронения, номер могилы с указанием на то, что проведение погребения в данную могилу разрешено, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

6-1.3.3. Заявителю (его представителю) отказывается в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 6-1.3.1 настоящего Положения (данное основание для отказа допускается в том случае, если сотрудник уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела связался с заявителем по телефону, указанному в заявлении, и указал заявителю на факт непредставления (неполного представления) сведений и/или документов, однако заявитель не представил недостающие сведения и/или документы в день обращения);

- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем (представителем заявителя) воинском кладбище;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- отсутствия у умершего права на погребение на воинском кладбище.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте недопустим. Предоставление заявителю (его представителю) места для захоронения без разрешения на погребение на данном месте либо разрешение заявителю на погребение без предоставления места для захоронения недопустимы.

6-1.3.4. В течение трех рабочих дней после проведения заявителем (представителем заявителя) погребения на предоставленном ему месте для захоронения производится регистрация захоронения в книге регистрации захоронений, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.3.5. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня предоставления ему места для захоронения умершего не произвел погребение на данном месте, решение о предоставлении места для захоронения признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(п. 6-1.3.5 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.4. Для получения разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения лицо, указанное в пункте 6-1.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении на погребение на месте для захоронения.

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) воинского кладбища, на котором испрашивается разрешение на погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, номер могилы (если присвоен), в которую испрашивается разрешение на погребение;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ранее погребенного на месте захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, дату его смерти (если она известна) и дату его погребения (если она известна), сведения о супружеских отношениях умершего с ранее погребенным;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), на которое испрашивается разрешение на погребение, - если ответственным за захоронение является иное чем заявитель лицо;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

6-1.4.1. К заявлению о получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти лица, разрешение на погребение которого испрашивается, по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего лица, разрешение на погребение которого испрашивается (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документа, подтверждающего, что умерший и ранее погребенный на месте захоронения являются супругами (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения, - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.4.1.1. Заявитель (представитель заявителя) обязан показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на воинское кладбище место захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(п. 6-1.4.1.1 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

6-1.4.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о разрешении на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), дату его обращения в учреждение, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) воинского кладбища, на котором разрешено погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором разрешено погребение, номер могилы (если присвоен), в которую разрешено погребение, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в разрешении на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

6-1.4.3. Заявителю (его представителю) отказывается в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения в случаях:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 6-1.4.1 настоящего Положения (данное основание для отказа допускается в том случае, если сотрудник уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела связался с заявителем по телефону, указанному в заявлении, и указал заявителю на факт непредставления (неполного представления) сведений и/или документов, однако заявитель не представил недостающие сведения и/или документы в день обращения);

- отсутствия права на погребение на указанном заявителем (представителем заявителя) месте для захоронения;

- отсутствия возможности провести погребение на указанном заявителем (представителем заявителя) месте для захоронения по независящим от уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела или его сотрудников причинам;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заявитель (представитель заявителя) отказался показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на воинское кладбище место для захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения недопустим.

6-1.4.4. В течение трех рабочих дней после проведения заявителем (представителем заявителя) погребения на месте для захоронения производится регистрация захоронения в книге регистрации захоронений, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня регистрации захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

6-1.4.5. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня получения разрешения на погребение умершего не произвел погребение, решение о разрешении на погребение признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(п. 6-1.4.5 введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

7. Порядок проведения эксгумации и перезахоронения

7.1. Эксгумация в следственных, оперативно-разыскных и иных правоохранных целях производится в порядке, установленном федеральным законодательством для проведения эксгумации в указанных целях.

7.2. Перезахоронение останков умершего и изъятие урн с прахом производится по заявлению ответственного за захоронение, а при отсутствии такового - по заявлению супруга либо близкого родственника умершего. Проведение перезахоронения допускается при наличии разрешения на погребение тела (останков) в ином месте или его (их) кремации в ближайшее время.

7.3. Проведение перезахоронения останков умершего или урны с прахом, погребенных ранее на месте по его прямому волеизъявлению (выраженному им в порядке, установленном статьей 5 [Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#)), с которого запрашивается перезахоронение, допускается только в случае переноса места погребения (его части), где погребены останки умершего (урна с прахом), либо в иных предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Тульской области случаях невозможности дальнейшего пребывания (сохранения) останков умершего (урны с прахом) в данном захоронении.

7.4. Проведение перезахоронения останков умершего или урны с прахом из захоронений, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется по согласованию с соответствующим органом культуры муниципального образования город Тула, Тульской области или Российской Федерации.

7.5. Каждое произведенное в муниципальном образовании город Тула перезахоронение подлежит регистрации в книге регистрации захоронений.

7.6. Для получения разрешения о проведении перезахоронения лицо, ответственное за захоронение, а при отсутствии такового - супруг либо близкий родственник умершего подает в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении перезахоронения.

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного или воинского кладбища, на котором испрашивается разрешение провести перезахоронение, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором погребен умерший (урна с прахом), номер могилы (если присвоен), в которую погребен умерший (урна с прахом);

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), из которого испрашивается перезахоронение;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

7.6.1. К заявлению о проведении перезахоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия разрешения на погребение тела (останков) в ином месте или копия документа, подтверждающего его (их) кремацию в ближайшее время после извлечения (оригинал этого документа предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- согласование перезахоронения с соответствующим органом культуры муниципального образования город Тула, Тульской области или Российской Федерации, если перезахоронение испрашивается из захоронения, указанного в пункте 7.4 настоящего Положения;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения о проведении перезахоронения - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

Заявитель (представитель заявителя) обязан показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное (воинское) кладбище место захоронения, из которого испрашивается разрешение провести перезахоронение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

7.6.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о перезахоронении должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя), дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при перезахоронении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного или воинского кладбища, на котором погребен умерший, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором погребен умерший, номер могилы (если присвоен), из которой разрешено перезахоронение, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в перезахоронении должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

7.6.3. Заявителю (его представителю) отказывается в разрешении на перезахоронение в случаях:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заявление подано иным, чем указано в пункте 7.2 настоящего Положения, лицом;

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 7.6.1 настоящего Положения;

- при отсутствии перечисленных в пункте 7.3 настоящего Положения оснований для перезахоронения;

- мотивированного отказа в согласовании органа, указанного в пункте 7.4 настоящего Положения, на извлечение останков (урны с прахом) из захоронения, являющегося объектом культурного наследия;

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- заявитель (представитель заявителя) отказался показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное (воинское) кладбище место захоронения, из которого испрашивается разрешение провести перезахоронение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

В иных случаях отказ заявителю (представителю заявителя) в разрешении на перезахоронение недопустим.

7.7. В течение трех рабочих дней после проведения изъятия останков (урны с прахом) из захоронения в книгу регистрации захоронений вносится запись об этом, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня внесения указанной записи, выдается справка об изъятии останков (урны с прахом) из захоронения.

8. Содержание мест захоронения на общественных кладбищах

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

8.1. Лицо, которому предоставлено место для захоронения на общественном кладбище и/или выдано разрешение на погребение, является ответственным за захоронение. Ответственный за захоронение должен соблюдать размеры места захоронения, обеспечение чистоты на нем, соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования город Тула, утвержденных решением Тульской городской [Думы от 30.05.2012 N 46/938](#).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

8.2. Надмогильные сооружения устанавливаются по согласованию с уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

8.2.1. Для согласования установки надмогильных сооружений заинтересованное в их установке лицо либо его представитель обращается с письменным заявлением в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

8.2.2. Рассмотрение и разрешение заявления производятся в день обращения.

8.2.3. Согласование установки надмогильных сооружений осуществляется посредством проставления разрешительной подписи руководителя учреждения либо его заместителя на заявлении (визирование), заверяемой печатью учреждения.

8.2.4. Отказ в установке надмогильного сооружения оформляется отдельным документом и должен быть мотивированным. При отказе заявителю в установке надмогильных сооружений оригинал заявления и решения об отказе остаются в делопроизводстве учреждения, заверенные их копии выдаются заявителю (его представителю).

8.2.5. Основаниями для отказа в установке надмогильного сооружения являются:

- устанавливаемые надмогильные сооружения имеют части, выступающие за границы места захоронения;

- высота ограды (ограждения) вокруг места захоронения превышает один метр.

8.3. Содержание и сохранность установленных надмогильных сооружений на общественном кладбище является обязанностью ответственных за место захоронения, на котором они установлены. Надписи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) захороненного лица на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненном на данном месте умершем.

(п. 8.3 в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

8.4. Надмогильные сооружения, установленные без согласования с уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела, при наличии обстоятельств, предусмотренных пунктом 8.2.5 настоящего Положения, подлежат сносу (демонтажу) уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в следующем порядке.

8.4.1. Уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменно извещает ответственного за место захоронения, на котором без предусмотренного настоящим Положением согласования установлено надмогильное сооружение, о необходимости демонтировать надмогильное сооружение в течение тридцати дней со дня получения извещения. В случае невозможности вручения извещения ответственному за место захоронения под расписку или передачи ему извещения иным способом, свидетельствующим о дате его получения, извещение направляется ответственному за место захоронения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.4.2. По истечении тридцати дней со дня получения в порядке, установленном пунктом 8.4.1 настоящего Положения, ответственным за место захоронения извещения о необходимости демонтировать надмогильное сооружение уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение трех рабочих дней принимает решение о производстве демонтажа надмогильного сооружения собственными силами.

8.4.3. Решение о производстве демонтажа надмогильного сооружения принимается руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела. Копия решения незамедлительно направляется в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула, при этом производство демонтажа надмогильного сооружения не может быть начато ранее десяти дней со дня поступления копии указанного решения в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

8.4.4. При производстве демонтажа надмогильного сооружения не должно допускаться не вызываемое необходимостью повреждение демонтируемого надмогильного сооружения.

8.4.5. В ходе производства демонтажа надмогильного сооружения или непосредственно после его окончания составляется акт, в котором указывается место и дата производства демонтажа, время начала и окончания демонтажа, фамилия, имя и отчество каждого лица, участвовавшего при производстве демонтажа. Акт подписывается лицом, назначенным руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела ответственным за проведение работ по демонтажу надмогильного сооружения. Копия акта незамедлительно направляется в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

8.4.6. Демонтированное надмогильное сооружение хранится уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение одного года и выдается ответственному за место захоронения не позднее трех дней со дня обращения ответственного за место захоронения в письменной форме с заявлением о возврате демонтированного надмогильного сооружения в адрес уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела. В случае если ответственный за место захоронения не обратился за получением демонтированного надмогильного сооружения в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение года со дня производства демонтажа, демонтированное надмогильное сооружение подлежит утилизации.

8.5. По согласованию с уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела на месте захоронения допускается посадка деревьев, максимальная высота пород которых не превышает трех метров.

8.5.1. Рассмотрение и разрешение заявления о посадке деревьев на месте захоронения производятся в порядке, установленном для рассмотрения и разрешения заявлений об установке надмогильных сооружений.

8.6. Если место захоронения не благоустроено и имеет признаки брошенного, представитель уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела составляет акт выявленного неблагоустроенного места захоронения, имеющего признаки брошенного. В акте должны содержаться описание места захоронения с указанием его расположения на месте погребения, дата выявления и подпись лица, составившего акт.

Признаками неблагоустроенного (брошенного) места захоронения являются:

- покосившаяся и/или упавшая ограда места захоронения;
- покосившееся и/или упавшее и/или разрушенное надмогильное сооружение;

- наличие травостоя высотой более 15 см.

8.6.1. На неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела устанавливает информационный знак, на котором указывается, что данное место захоронения имеет признаки брошенного и предлагается лицам, заинтересованным в содержании этого места захоронения, в течение шести месяцев связаться с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела способом связи, указанным на информационном знаке. Дата установки информационного знака в обязательном порядке указывается на самом знаке, а также фиксируется в акте об установке информационного знака.

8.6.2. Если по истечении шести месяцев с даты установки на неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, информационного знака лица, заинтересованные в содержании этого места захоронения, не связались с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела способом связи, указанным на информационном знаке, такое место захоронения признается брошенным на основании решения руководителя уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела либо его заместителя.

8.6.3. Брошенное место захоронения содержится и благоустраивается в порядке, установленном пунктами 5.1 - 5.2 настоящего Положения.

(п. 8.6 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

8-1. Содержание мест захоронения на воинских кладбищах

(введен решением Тульской городской Думы

[от 28.09.2016 N 28/730](#))

8-1.1. Лицо, которому предоставлено место для захоронения на воинском кладбище и/или выдано разрешение на погребение, является ответственным за захоронение. Ответственный за захоронение должен соблюдать размеры места захоронения, обеспечение чистоты на нем, соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования город Тула, утвержденных решением Тульской городской [Думы от 30.05.2012 N 46/938](#).

8-1.2. На воинском кладбище устанавливаются надмогильные сооружения, имеющие следующие характеристики:

8-1.2.1.

Детали памятника	Материал	Размеры, мм	Количество полированных сторон	Перечень обязательных дополнительных работ
Стела	Черный гранит	1000 x 500 x 50	4	<p>Содержание граверных работ:</p> <p>1) Ф.И.О., даты жизни;</p> <p>2) фотопортрет (керамика 13 x 18) или символ памяти (ветвь, звезда);</p> <p>3) надпись: "Защитнику Отечества" (по желанию родственников содержание надписи может быть изменено)</p>
Подставка	Черный гранит	600 x 200 x 150	4	
Цветник	Черный гранит	1000 x 100 x 80 (2 шт.) 600 x 100 x 80	2 2	

8-1.2.2. Исключен. - решение Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#).

8-1.3. Установка на местах захоронения на воинском кладбище надмогильных сооружений, не предусмотренных пунктом 8-1.2.1 настоящего Положения, не допускается, кроме установки надмогильных сооружений на местах общих (братских) захоронений.

(п. 8-1.3 в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

8-1.4. Надмогильные сооружения на воинском кладбище устанавливаются по согласованию с уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

8-1.4.1. Для согласования установки надмогильных сооружений на воинском кладбище заинтересованное в их установке лицо либо его представитель обращается с письменным заявлением в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

8-1.4.2. Рассмотрение и разрешение заявления производятся в день обращения.

8-1.4.3. Согласование установки надмогильных сооружений на воинском кладбище осуществляется посредством проставления разрешительной подписи руководителя учреждения либо его заместителя на заявлении (визирование), заверяемой печатью учреждения.

8-1.4.4. Отказ в установке надмогильного сооружения на воинском кладбище оформляется отдельным документом и должен быть мотивированным. При отказе заявителю в установке надмогильных сооружений оригинал заявления и решения об отказе остаются в делопроизводстве учреждения, заверенные их копии выдаются заявителю (его представителю).

8-1.4.5. Основаниями для отказа в установке надмогильного сооружения является несоответствие надмогильного сооружения параметрам, определенным пунктом 8-1.2.1 настоящего Положения.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

8-1.4.6. Содержание и сохранность установленных надмогильных сооружений на воинском кладбище является обязанностью ответственных за место захоронения, на котором они установлены. Надписи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) захороненного лица на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненном на данном месте умершем.

8-1.4.7. Надмогильные сооружения, установленные на воинском кладбище без согласования с уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела, при наличии обстоятельств, предусмотренных пунктом 8-1.4.5 настоящего Положения, подлежат сносу (демонтажу) уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в следующем порядке:

8-1.4.7.1. Уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела письменно извещает ответственного за место захоронения, на котором без предусмотренного настоящим Положением согласования установлено надмогильное сооружение, о необходимости демонтировать надмогильное сооружение в течение тридцати дней со дня получения извещения. В случае невозможности вручения извещения ответственному за место захоронения под расписку или передачи ему извещения иным способом, свидетельствующим о дате его получения, извещение направляется ответственному за место захоронения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

8-1.4.7.2. По истечении тридцати дней со дня получения в порядке, установленном пунктом 8-1.4.7.1 настоящего Положения, ответственным за место захоронения извещения о необходимости демонтировать надмогильное сооружение уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение трех рабочих дней принимает решение о производстве демонтажа надмогильного сооружения собственными силами.

8-1.4.7.3. Решение о производстве демонтажа надмогильного сооружения принимается руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела. Копия решения незамедлительно направляется в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула, при этом производство демонтажа надмогильного сооружения не может быть начато ранее десяти дней со дня поступления копии указанного решения в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

8-1.4.7.4. При производстве демонтажа надмогильного сооружения не должно допускаться не вызываемое необходимостью повреждение демонтируемого надмогильного сооружения.

8-1.4.7.5. В ходе производства демонтажа надмогильного сооружения или непосредственно после его окончания составляется акт, в котором указывается место и дата производства демонтажа, время начала и окончания демонтажа, фамилия, имя и отчество каждого лица, участвовавшего при производстве демонтажа. Акт подписывается лицом, назначенным руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела ответственным за проведение работ по демонтажу надмогильного сооружения. Копия акта незамедлительно направляется в Попечительский совет по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

8-1.4.7.6. Демонтированное надмогильное сооружение хранится уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение одного года и выдается ответственному за место захоронения не позднее трех дней со дня обращения ответственного за место захоронения в письменной форме с заявлением о возврате демонтированного надмогильного сооружения в адрес уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела. В случае если ответственный за место захоронения не обратился за получением демонтированного надмогильного сооружения в уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела в течение года со дня производства демонтажа, демонтированное надмогильное сооружение подлежит утилизации.

8-1.5. Содержание и сохранность установленных надмогильных сооружений на воинском кладбище является обязанностью ответственных за место захоронения, на котором они установлены.

8-1.6. Если место захоронения не благоустроено и имеет признаки брошенного, представитель уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела составляет акт выявленного неблагоустроенного места захоронения, имеющего признаки брошенного. В акте должно содержаться описание места захоронения с указанием его расположения на месте погребения, дата выявления и подпись лица, составившего акт.

Признаком неблагоустроенного (брошенного) места захоронения является:

- покосившееся и/или упавшее и/или разрушенное надмогильное сооружение.

8-1.6.1. На неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, уполномоченное учреждение муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела устанавливает информационный знак, на котором указывается, что данное место захоронения имеет признаки брошенного и предлагается лицам, заинтересованным в содержании этого места захоронения, в течение шести месяцев связаться с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела способом связи, указанным на информационном знаке. Дата установки информационного знака в обязательном порядке указывается на самом знаке, а также фиксируется в акте об установке информационного знака.

8-1.6.2. Если по истечении шести месяцев с даты установки на неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, информационного знака лица, заинтересованные в содержании этого места захоронения, не связались с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела способом связи, указанным на информационном знаке, такое место захоронения признается брошенным на основании решения руководителя уполномоченного учреждения муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела либо его заместителя.

8-1.6.3. Брошенное место захоронения содержится и благоустраивается в порядке, установленном пунктами 5.1 - 5.2 настоящего Положения.

8-1.7. Посадка деревьев и кустарников на местах захоронения на воинском кладбище не допускается.

9. Почетные захоронения на общественных кладбищах

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9.1. На участке почетного захоронения на общественном кладбище определяются места для погребения следующих категорий граждан:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- Герои Советского Союза и Российской Федерации; Герои Социалистического Труда; награжденные орденами Славы трех степеней.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- Почетные граждане города Тулы; Почетные граждане Тульской области.

- Граждане, имеющие почетные звания федерального значения.

- Умершие, чья деятельность при жизни принесла значимые результаты в государственной, политической, муниципальной, социально-экономической, научно-исследовательской, производственной, медицинской, культурной, общественной сферах, получившие широкую общественную известность и признательность.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 24.05.2017 N 38/935](#))

9.2. Основанием для почетного захоронения на общественном кладбище являются документы, подтверждающие принадлежность умершего к соответствующей категории граждан.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9.3. Предоставление места для почетного захоронения на общественном кладбище и выдача разрешения на погребение на предоставленном месте производятся по согласованию с Попечительским советом по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9.4. Место для почетного захоронения предоставляется таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения умершей(его) супруги(га) или близкого родственника.

(п. 9.4 в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9.5. Места для почетных захоронений на общественных кладбищах предоставляются в следующих размерах:

- на одно захоронение 5 квадратных метров;

- на два захоронения 9 квадратных метров.

(п. 9.5 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9.6. Погребение супруги(га) или близкого родственника на ранее предоставленном месте для почетного захоронения производится по разрешению на погребение на данном почетном месте захоронения в порядке, определенном пунктом 6.4 настоящего Положения.

(п. 9.6 введен решением Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

9-1. Почетные захоронения на воинских кладбищах

(введен Решением Тульской городской Думы

[от 28.09.2016 N 28/730](#))

9-1.1. На участке почетного захоронения на воинском кладбище определяются места для погребения следующих категорий граждан:

- Героев Советского Союза;
- Героев Российской Федерации;
- награжденных орденами Славы трех степеней или орденами Святого Георгия четырех степеней;
- награжденных орденом Святого апостола Андрея Первозванного;
- награжденных орденом "За заслуги перед Отечеством" 1 степени;
- награжденных орденом "За службу Родине в Вооруженных Силах СССР" трех степеней;

(абзац введен решением Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

- маршалов Советского Союза, маршалов Российской Федерации, генералов армии и адмиралов флота, маршалов родов войск и специальных войск, генерал-полковников и адмиралов, генерал-лейтенантов и вице-адмиралов, генерал-майоров и контр-адмиралов.

9-1.2. Основанием для почетного захоронения на воинском кладбище являются документы, подтверждающие принадлежность умершего к соответствующей категории граждан.

9-1.3. Предоставление места для почетного захоронения на воинском кладбище и выдача разрешения на погребение на предоставленном месте производятся по согласованию с Попечительским советом по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании город Тула.

9-1.4. Место для почетного захоронения на воинском кладбище предоставляется таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения умершей(его) супруги(га).

9-1.5. Места для почетных захоронений на воинских кладбищах предоставляются в следующих размерах:

- на одно захоронение 5 квадратных метров;

- на два захоронения 9 квадратных метров.

9-1.6. Погребение супруги(га) на ранее предоставленном месте для почетного захоронения на воинском кладбище производится по разрешению на погребение на данном почетном месте захоронения на воинском кладбище в порядке, определенном пунктом 6-1.4 настоящего Положения.

10. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

10.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:

10.1.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, - оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

10.1.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, либо в случае мотивированного отказа осуществить погребение умершего (при отсутствии указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего), а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, - оказание услуг по погребению умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности в течение трех суток с момента установления причины смерти, в том числе:

оформление документов, необходимых для погребения;

облачение тела;

предоставление гроба;

перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

погребение.

Стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в настоящем пункте Положения, определяется постановлением администрации муниципального образования город Тула по согласованию с отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации по Тульской области, а также с органами государственной власти Тульской области и возмещается в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 [Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.05.2020 N 10/203](#))

10.1.3. Погребение в определенные законодательством Российской Федерации сроки умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ, в том числе:

оформление документов, необходимых для погребения;

облачение тела;

предоставление гроба;

перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

погребение.

Стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в настоящем пункте Положения, определяется постановлением администрации муниципального образования город Тула и возмещается в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 [Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](#).

10.1.4. Заключение договоров на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе и по погребению отдельных категорий умерших, указанных в пунктах 10.1.2, 10.1.3 настоящего Положения, с соответствующими государственными учреждениями Российской Федерации и Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 27.09.2017 N 42/1050](#))

10.1.5. Предоставление на платной основе услуг сверх гарантированного перечня услуг по погребению.

10.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела может выполнять иные полномочия и заниматься иной предусмотренной учредительными документами деятельностью в соответствии с законодательством.

11. Порядок посещения и работы общественных и воинских кладбищ

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

11.1. Посещение общественных и воинских кладбищ осуществляется по следующему графику:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

- в период с 1 апреля по 31 октября (летний период) ежедневно с 8.00 до 21.00;

- в период с 1 ноября по 31 марта (зимний период) ежедневно с 8.00 до 17.00.

11.1.1. Погребение умерших на общественных и воинских кладбищах осуществляется ежедневно с 10.00 до 16.00.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

11.2. На территории общественных и воинских кладбищ посетители обязаны соблюдать общественный порядок, чистоту, Правила благоустройства территории муниципального образования город Тула, утвержденные решением Тульской городской [Думы от 30.05.2012 N 46/938](#).

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

11.3. На территории общественных и воинских кладбищ запрещается:

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

11.3.1. Самовольное погребение тел (останков) умерших и урн с прахом умерших.

11.3.2. Самовольная установка надмогильных сооружений.

11.3.3. Самовольная посадка деревьев.

11.3.4. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы.

11.3.5. Выгул и выпас домашних животных.

11.3.6. Разводить костры, резать дерн, производить раскопку грунта.

11.3.7. Склаживать строительный мусор и другой сор в неотведенных для этого местах, оставлять запасы строительных и других материалов.

11.3.8. Нахождение посетителей после закрытия.

11.4. Территория общественного и воинского кладбищ является пешеходной зоной. Въезд транспортных средств на территорию общественного и воинского кладбищ осуществляется по пропускам. Порядок выдачи пропусков устанавливается уполномоченным учреждением муниципального образования город Тула в сфере погребения и похоронного дела.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

11.5. Лица, совершившие хищение, повреждение либо уничтожение чужого имущества на территории общественного и воинского кладбищ, а также иное нарушение требований настоящего Положения, подлежат привлечению к установленной законодательством ответственности.

(в ред. решения Тульской городской [Думы от 28.09.2016 N 28/730](#))

